

**COMUNE DI TUSCANIA**

AREA IV^ - EDILIZIA, AMBIENTE E SERVIZI ESTERNI

**AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE****MOD-ALL-PAE-03 - INCARICO E PROCURA SPECIALE PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE****TELEMATICA DELLE PRATICHE** (ai sensi dell' art. 3 della L.R. 6/2019 e dell'art. 1392 del Codice Civile)**Il/La Sottoscritto/a**

Cognome	Nome			Codice fiscale		
Luogo di nascita (Comune)	CAP	Provincia	Stato	Data di nascita		
Indirizzo di residenza (via/piazza/località)	n. civico	CAP	Comune	Provincia	Stato	
PEC (domicilio elettronico)	Email (posta elettronica)			Telefono		
in qualità di (proprietario/a, e/o altro titolo, specificare)						

**CONFERISCE:**

- l'incarico per la redazione della documentazione tecnica;
- la procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica delle pratiche al/alla Signor/a

Cognome	Nome			Codice Fiscale		
Luogo di nascita (Comune)	CAP	Provincia	Stato	Data di nascita		
PEC (domicilio elettronico)	Email (posta elettronica)			Telefono		
Iscritto/a all'ordine/collegio dei	Al numero			Della Provincia di		
Con studio in (via/piazza/località)	n. civico	CAP	Comune	Provincia	Stato	

**PER L'ISTANZA DI:**

<input type="checkbox"/>	Autorizzazione paesaggistica ordinaria ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs 42/2004
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione paesaggistica semplificata ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 31/2017

<input type="checkbox"/>	Parere paesaggistico ai sensi dell'art. 32 della Legge 47/1985
<input type="checkbox"/>	Accertamento di compatibilità paesaggistica ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs 42/2004
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione paesaggistica postuma ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs 42/2004

relativamente agli interventi di <i>(descrivere)</i> :		
sull'immobile sito nel Comune di Tuscania (VT) in <i>(via/piazza/località)</i>		n. civico
distinto in Catasto al Foglio	p.lla/e	subalterno/i

La procura speciale ha come oggetto le attività di sottoscrizione (digitale) della pratica, e di presentazione (telematica) della stessa, quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti per tale dichiarazione, ed anche la contestuale presentazione telematica di tutta la documentazione da allegare in copia alla pratica, debitamente sottoscritta dagli aventi diritto ed acquisita digitalmente in formato appropriato.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in relazione alla istanza in oggetto:

- la veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella pratica in oggetto rese al procuratore speciale;
- che le copie dei documenti allegati sono conformi agli originali;
- di eleggere domicilio speciale per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo presso l'indirizzo PEC del soggetto che provvede alla trasmissione telematica a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica;
- che la procura è valida unicamente per la gestione della istanza in oggetto;
- che si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.tuscania.vt.it

INFORMATIVA PRIVACY ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) . Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Codice Privacy D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, si informa che i dati personali sono acquisiti sono trattati con modalità cartacee ed informatiche. La raccolta dei dati richiesti è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati ed è finalizzata allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dal D.Lgs.42/2004. La Liceità del trattamento risiede nell'attività istituzionale del Comune di Tuscania. I dati raccolti sono trattati con la finalità di avviare il procedimento al quale i dati sono riferiti e saranno comunicati a terzi per l'assolvimento degli obblighi connessi alla normativa vigente e nel rispetto dei regolamenti comunali. I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa dell'Unione Europea. I dati personali non saranno né diffusi, né trasferiti ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale e saranno conservati per i periodi definiti dal massimario di scarto dell'Ente. L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e la cancellazione degli stessi, la limitazione, la portabilità (artt. 15-21 GDPR). L'interessato ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo.

Luogo e data

**Firma del/della delegante**

N.B.: allegare documento di identità del firmatario in corso di validità.



**COMUNE DI TUSCANIA**  
**AREA IV^ - EDILIZIA, AMBIENTE E SERVIZI ESTERNI**

**AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE**

**MOD-ALL-PAE-03 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL/DALLA TECNICO/A**

**INCARICATO/A - PROCURATORE/PROCURATRICE** (ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

**Il/la sottoscritto/a**

Cognome	Nome			Codice fiscale		
Luogo di nascita (Comune)	CAP	Provincia	Stato	Data di nascita		
PEC (domicilio elettronico)	Email (posta elettronica)			Telefono		
Iscritto/a all'ordine/collegio dei	Al numero			Della Provincia di		
Con studio in (via/piazza/località)	n. civico	CAP	Comune	Provincia	Stato	
<b>in qualità di tecnico/a incaricato/a per gli interventi sull'immobile sito nel Comune di Tuscania (VT)</b>						
in (via/piazza/località)				n. civico		
distinto in Catasto al Foglio	p.lla/e		subalterno/i			

**e di procuratore che sottoscrive con firma digitale la copia informatica del presente documento, ai sensi del D.P.R.445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per lei potesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, DICHIARA:**

- di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto o dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa sulla procura speciale stessa;
- che i dati trasmessi in via telematica sono stati resi in modo fedele alle dichiarazioni del soggetto rappresentato;
- che le copie informatiche di tutti i documenti allegati alla pratica corrispondono ai documenti consegnatigli dal/i soggetto/i obbligati/legittimati per l'espletamento degli adempimenti pubblicitari della pratica stessa;
- che le copie informatiche verranno custodite in originale presso il proprio studio/ufficio;
- che l'intera istanza è stata sottoscritta con firma autografa dal richiedente e rimane conservata verranno custodite in originale presso il proprio studio/ufficio.

— **INFORMATIVA PRIVACY ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)** . Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Codice Privacy D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, si informa che i dati personali sono trattati con modalità cartacee ed informatiche. La raccolta dei dati richiesti è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati ed è finalizzata allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dal D.Lgs.42/2004. La Liceità del trattamento risiede nell'attività istituzionale del Comune di Tuscania. I dati raccolti sono trattati con la finalità di avviare il procedimento al quale i dati sono riferiti e saranno comunicati a terzi per l'assolvimento degli obblighi connessi alla normativa vigente e nel rispetto dei regolamenti comunali. I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa dell'Unione Europea. I dati personali non saranno né diffusi, né trasferiti ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale e saranno conservati per i periodi definiti dal massimario di scarto dell'Ente. L'interessato ha diritto di chiedere

*l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e la cancellazione degli stessi, la limitazione, la portabilità (artt. 15-21 GDPR). L'interessato ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo.*

Luogo e data

***Firmato digitalmente dal/dalla incaricato/a***

**N.B.:** allegare documento di identità del firmatario in corso di validità.